



LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE

con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**  
"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)  
☐ 078520645 ▼ 078521168

[www.liceogalileimacomer.edu.it](http://www.liceogalileimacomer.edu.it) ☐ [nups010009@istruzione.it](mailto:nups010009@istruzione.it) Pec ☐ [nups010009@pec.istruzione.it](mailto:nups010009@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico **NUPS010009 – NUPS01050P**

Codice Fiscale **83000890919 Codice univoco IPA UFRINO**

Decreto n. 355

All' albo  
All' Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna  
All' Ambito Scolastico Territoriale di Nuoro  
Alla Provincia di Nuoro  
A tutto il personale della scuola  
Alle RSU  
Al Consiglio di Istituto

**OGGETTO: EMERGENZA COVID – 19 DPCM 1 APRILE 2020 – DECRETO CHIUSURA LOCALI SCOLASTICI.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI i DPCM del 4/3/2020, del 6/3/2020, del 8/3/2020, del 9/3/2020 del 17/3/2020 in materia di misure per il contrasto della diffusione del COVID-19;

VISTE le Note MIUR n. 278 del 6 marzo 2020, 279 del 8 marzo 2020 e n. 232 del 10 marzo 2020;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico Prot. 1480 del 10.03.2020;

VISTI gli artt. 18 – 19 – 20 – 21 – 22 e 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81;

VISTA la Circolare Ministeriale del Ministro della P.A. n. 1 del 1/03/2020, recante disposizioni in materia di flessibilità del lavoro dipendente;

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

PRESO ATTO delle richieste presentate dal Personale Amministrativo, non collocato in ferie o recupero, per poter svolgere il lavoro agile ;

VERIFICATE le condizioni richieste dalla normativa vigente in materia di "lavoro agile";

CONSIDERATO che tutti gli Assistenti Amministrativi in base al mansionario, di cui al Piano delle Attività per l'a.s. 2019/2020 svolgono attività che possono essere dematerializzate e, pertanto, il lavoro può essere svolto a distanza;

ATTESO che gli Assistenti hanno dichiarato di essere in possesso degli strumenti tecnologici adeguati o che la stessa Amministrazione li ha forniti e, dunque, di disporre degli stessi nel proprio domicilio nel rispetto delle norme in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro;

RITENUTO di dover predisporre ogni azione per limitare gli spostamenti delle persone dal proprio domicilio anche verso la sede di lavoro;

VALUTATA la realizzazione dell'attività didattica a distanza;

VISTO il DPCM del 17 marzo 2020 che dispone di limitare l'apertura dei locali Scolastici alle "indifferibili necessità".

VISTA la Nota MIUR N° 392 del 18/3/2020

SENTITO il Presidente del Consiglio di Istituto in data 18/3/2020

VISTO il DPCM 01 Aprile 2020 in materia di misure per il contrasto della diffusione del COVID-19;

#### DISPONE

- la chiusura dei locali scolastici nei giorni 4-6-8-9-11 Aprile 2020, che saranno aperti unicamente in caso di situazioni indifferibili segnalate;
- In caso di apertura per necessità indifferibili sarà chiamato in sede un numero minimo di unità corrispondente ai ruoli necessari per la risoluzione delle necessità (un Collaboratore Scolastico, 1/2 Assistente Amministrativo e, in relazione alla necessità, un Assistente Tecnico);
- La necessità indifferibile di apertura dei locali scolastici e la conseguente convocazione in sede del Personale necessario, saranno comunicate con congruo preavviso;
- Tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i report predisposti a tal fine.
- Tutto il personale dovrà assicurare la reperibilità secondo l'orario di servizio ed è tenuto alla quotidiana consultazione del Sito della scuola e del registro elettronico;
- Durante la chiusura dei locali scolastici rimangono pienamente operativi i canali di comunicazione PEO: nups010009@istruzione.it e PEC: nups010009@pec.istruzione.it;
- Per quanto riguarda le comunicazioni telefoniche sarà operativo il numero della scuola 0785-20645
- La pubblicazione del presente Provvedimento all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica.

In caso di ulteriori e nuove disposizioni verrà data all'utenza tempestiva comunicazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Gavina Cappai**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93